

Дружківська гімназія “Інтелект”
Дружківської міської ради Донецької області

**ПОРЯДОК
ВИЗНАННЯ
РЕЗУЛЬТАТІВ
ПІДВИЩЕННЯ
КВАЛІФІКАЦІЇ
ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
педагогічною радою Дружківської гімназії “Інтелект”
Дружківської міської ради
Донецької області
(протокол №2 від 21.10.2024 року)

ПОРЯДОК

визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у Дружківській гімназії “Інтелект” Дружківської міської ради Донецької області

1. Цей Порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у Дружківській гімназії “Інтелект” Дружківської міської ради Донецької області (далі – Порядок) розроблено відповідно до статті 59 Закону України «Про освіту», абзацу третього пункту 24 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №800 від 21.08.2019 року «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», зі змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України №1133 від 27.12.2019 року.

2. Цей Порядок визначає процедуру визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Дружківської гімназії “Інтелект”.

3. Педагогічні працівники Дружківської гімназії “Інтелект” підвищують свою кваліфікацію відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників.

4. Результати підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, не потребують окремого визнання чи підтвердження.

Результати підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації визнаються рішенням педагогічної ради гімназії.

Алгоритм визнання педагогічною радою результатів підвищення кваліфікації у суб'єктів підвищення кваліфікації, які не мають ліцензії.

1. Визнання і звітування педагогічних і науково-педагогічних працівників про результати підвищення кваліфікації розподіляються на два засідання педагогічної ради: у грудні (за результатами I семестру) та у березні (проводиться безпосередньо перед засіданнями атестаційних комісій).

2. Не потребують підтвердження результати підвищення кваліфікації та документи про проходження підвищення кваліфікації таких суб'єктів:

- платформа масових відкритих онлайн-курсів “Prometheus”;
- студія онлайн-освіти EdEra;

- платформа *EduHub*;
- національна освітня платформа "*Рух Освіта*";
- ТОВ "*Академія цифрового розвитку*";
- освітній портал ПЕДРАДА;
- *Teacher Training Centre (Grade) Кваліфікації для викладачів англійської від Cambridge Assessment English. Офіційне підвищення кваліфікації, схвалене МОН України*;
- *Dinternal Education Освітня компанія ТОВ «ДІНТЕРНАЛ ЕД'ЮКЕЙШН»*;
- *Курси професійного розвитку для вчителів англійської мови від центру Oxford University Press*;
- *British Council Ukraine – Курси для вчителів англійської мови від Британської ради в Україні*
- *Освітній проєкт «На урок»*;
- *Національна освітня платформа “Всеосвіта”*;
- *Національний центр «Мала академія наук України»*.

5. Педагогічний працівник протягом одного місяця після завершення підвищення кваліфікації подає до педагогічної ради гімназії клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації (за формою згідно додатку до цього Порядку) та документ про проходження підвищення кваліфікації.

6. Педагогічні працівники, які мають науковий ступінь та/або вчене, почесне чи педагогічне звання (крім звання “старший вчитель”), можуть підвищувати кваліфікації у формі інформальної освіти (самоосвіти).

Результати інформальної освіти можуть бути визнані педагогічною радою гімназії як підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Обсяг підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) зараховується відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше 30 годин або одного кредиту ЄКТС на рік.

7. У разі підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) замість документа про підвищення кваліфікації подається звіт про результати підвищення кваліфікації у довільній формі або творча робота, персональне розроблення електронного освітнього ресурсу, що виконані в процесі (за результатами) підвищення кваліфікації та оприлюднені на вебсайті гімназії та/або в електронному портфоліо педагогічного працівника (у разі наявності).

8. Клопотання протягом місяця з дня його подання розглядається на засіданні педагогічної ради гімназії. Для визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада заслуховує педагогічного працівника щодо якості виконання програми підвищення кваліфікації, результатів підвищення кваліфікації, дотримання суб'єктом підвищення кваліфікації умов договору та повинна прийняти рішення про:

- визнання результатів підвищення кваліфікації;
- невизнання результатів підвищення кваліфікації.

Засідання педагогічної ради про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як 2/3 її членів. Рішення педагогічної ради приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів педагогічної ради. У разі однакової кількості голосів “за” і “проти” приймається рішення на користь працівника.

У разі невизнання результатів підвищення кваліфікації педагогічна рада гімназії може надати рекомендації педагогічному працівнику щодо повторного підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації та/або прийняти рішення щодо неможливості подальшого включення такого суб'єкта підвищення кваліфікації до плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників школи до вжиття ним дієвих заходів з підвищення якості надання освітніх послуг.

9. Результатом підвищення кваліфікації педагогічних працівників у суб'єктів підвищення кваліфікації, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, може бути присвоєння їм повних та/або часткових професійних та/або освітніх кваліфікацій у встановленому законодавством порядку.

10. Здобуття першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівня вищої освіти, третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня або наукового рівня вищої освіти вперше або за іншою спеціальністю у межах професійної діяльності або галузі знань визнається як підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

11. Обсяг підвищення кваліфікації шляхом здобуття наукового ступеня, рівня вищої освіти зараховується відповідно до встановленого обсягу освітньо-професійної (освітньо-наукової, освітньо-творчої) програми у годинах або кредитах ЄКТС, за винятком визнаних (зарахованих) результатів навчання з попередньо здобутих рівнів освіти.

Додаток

до Порядку визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників у Дружківській гімназії "Інтелект" Дружківської міської ради Донецької області

До педагогічної ради

Дружківської гімназії "Інтелект" Дружківської міської ради Донецької області

_____ (Посада працівника)

_____ (Прізвище, ім'я, по батькові працівника)

КЛОПОТАННЯ про визнання результатів підвищення кваліфікації

Відповідно до частини другої статті 59 Закону України «Про освіту», пунктів 24-25 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №800 від 21.08.2019 року «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників», зі змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України №1133 від 27.12.2019 року прошу визнати результати підвищення моєї кваліфікації:

– повне найменування суб'єкта підвищення кваліфікації (для юридичних осіб) або прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) фізичної особи, яка надає освітні послуги з підвищення кваліфікації педагогічним та/або науково-педагогічним працівникам (для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців)

_____ ,

– тема (напрямок, найменування) _____ ,

– форма підвищення кваліфікації _____ ,

– вид підвищення кваліфікації _____ ,

– обсяг (тривалість) підвищення кваліфікації у годинах та/або кредитах ЄКТС _____ ,

– опис досягнутих результатів навчання _____ ,

_____ ,

– назва документа _____ ,

– дата видачі та обліковий запис (номер) документа _____ ,

– найменування посади (у разі наявності), прізвище, ініціали (ініціал імені) особи, яка підписала документ від імені суб'єкта підвищення кваліфікації _____ ,

До клопотання додаю копію вказаного вище документа про проходження підвищення кваліфікації.

«__» _____ 20__ року

_____ (підпис)